

L'association ADDSEA recherche pour son service d'AEMO renforcée avec hébergement

TRAVAILLEUR SOCIAL H/F CDD – 1 ETP

Educateur Spécialisé / Assistant de service Social / Educateur Jeune Enfant

Le Service d'AEMO Renforcée avec hébergement met en œuvre des mesures de protection des mineurs en danger. Instaurée par décision judiciaire, l'AEMO Rh vise à protéger l'enfant, améliorer ses conditions de vie en soutenant les ressources et compétences parentales, grâce à une intervention intensive. Elle vise à sécuriser la situation de danger pour l'enfant et permettre son maintien au sein de sa famille grâce à un accompagnement pluridisciplinaire. Des hébergements séquentiels pourront être mis en œuvre (répit / replis), avec accord des titulaires de l'autorité parentale, dans cet objectif de soutien à la parentalité ou de sécurisation des enfants.

Les missions : Au sein d'une équipe pluridisciplinaire, sous la responsabilité du Chef de Service Educatif, vous mettez en œuvre les mesures d'AEMO Rh confiées au service par l'autorité judiciaire en binôme éducatif soutenu par des dispositifs d'accompagnement spécifiques, individuels ou collectifs. Vous serez amené à intervenir au domicile des familles, sur l'ensemble des lieux de vie de l'enfant pour mener à bien les objectifs de travail du projet personnalisé élaborés en équipe pluridisciplinaires.

Vous serez également amené à contribuer à la mise en œuvre des projets d'évolution des pratiques professionnelles dans une dynamique conjointe des services AEMO et AEMO Rh.

Le public : Mineurs de 0 à 18 ans

Le poste : A pourvoir dès que possible

- CDD 2 mois temps plein
- Rémunération brute mensuelle : de 2152 € (sans ancienneté) à 2600 € (après 7 ans d'ancienneté)
- Poste basé à BESANCON et déplacements sur le ressort du Tribunal Judiciaire de Besançon (véhicule de service).

Le profil :

- **Diplôme d'état de EDUCATEUR SPECIALISE / ASSISTANT DE SERVICE SOCIAL ET EDUCATEUR JEUNE ENFANT**
- Connaissance des dispositifs judiciaire et administratif de la protection de l'enfance et de leurs évolutions,
- Pratique des entretiens,
- Capacités d'écoute, d'analyse et de synthèse,
- Capacité à développer des liens de partenariat,
- Travail en équipe pluridisciplinaire
- Aisance rédactionnelle,
- **Permis B exigé**
- **Attestation d'honorabilité obligatoire**

Les candidatures (curriculum vitae actualisé + lettre de motivation) sont à envoyer à :

SSDAP@addsea.fr

*Les candidatures **internes** : Merci de transmettre votre dossier de candidature à la direction de l'établissement ou du service offrant le poste, ainsi qu'une copie à votre direction (et non plus sous couvert) et à la direction des ressources humaines. (Article 3 – 7 de l'accord collectif d'entreprise, janvier 2011).*